仁德醫護管理專科學校

校務行政系統操作手冊



## A1:

# Step1:請按滑鼠右鍵,點選內容的設定值

	2		
xe	1117xls		
		排列圖示依(I) 重新整理(E)	•
CT	工讀生1] 份時數[1]	貼上(P) 貼上捷徑( <u>S</u> )	
ol	98-1全校 <del>;</del> 導[1]d	將配置另存為 圖形選項 顯示器模式	• •
	Micro	新增( <u>W</u> )	<u>•</u>
·夾	W.	内容(R)	



Step2:選取進階

### 校務行政系統操作手冊

#### 仁德醫護管理專科學校



## Step3:請在 DPI 設定點選一般(96DPI),並點選是,重新開機,即可看到匯入及匯出功能

yr. 系統] (使用者:系統管	[現省]			
1能00 分類代碼樹00 :	工具列(Z) Help			
极更 代感重整 公告意辞 行行	制度数钟 在校坐索引表 員工家引表 畅情说明			
网络自立的				
Rink inter Mas 🕩	(1) ····································	ARMER		
1 098號年第1 個明 - 102	NAME ACCOUNTS   1998   12.00			
主部 一一				D. Maket Method
金部・	學期代號 00022167 NE 201052004 译本语理学(-	-) 研究 8	下 结比供線到	D) STREET
	42.44 (5431 1回12年47年 単語学型74 教師告 讃求時間 第1次 (三6-19407)(1236-19407)(1	年級 2 現別 08		「中生物語」人
* *** •	<b>浙谷示派推动</b>			
金郎 •	● 課題 ○ 期末	(二共務中	○ 平時	(1) 生活
	1.64			1